

Документы по охране труда, которые должны быть в каждой организации*

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- ! Положение о СУОТ
- ! Политика в области охраны труда
- ! Положение о службе ОТ или приказ о назначении специалиста по охране труда
- Программа производственного контроля
- ! Перечень НПА с требованиями ОТ по специфике деятельности организации
- Комплект актуальных НПА или договор с компанией, которая предоставляет доступ к электронной базе нормативных документов
- ! Документы, которые подтверждают, что обязанности в сфере ОТ распределены должностными лицами на каждом уровне управления (в том числе приказы о назначении ответственных)
- Планы проведения контрольных мероприятий по охране труда
- Акты/протоколы/предписания по результатам проведения контрольных мероприятий по охране труда
- ! План мероприятий по улучшению условий и охраны труда

СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА

- Отчет о проведении СОУТ, подписанный членами комиссии и утвержденный ее председателем
- Приказ, утверждающий состав и порядок деятельности комиссии по проведению СОУТ
- График, по которому проводили спецоценку
- Утвержденный перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ
- Результаты идентификации вредных и опасных производственных факторов, утвержденных комиссией

УПРАВЛЕНИЕ ПРОФРИСКАМИ

- ! Приказ об управлении профрисками в организации
- Перечень или реестр опасностей
- ! Документ, описывающий используемые методы при выявлении опасностей и оценке уровня риска (или описание методов в разделе положения о СУОТ)
- Документ, подтверждающий проведение оценки уровней рисков, с указанием установленных уровней по каждому риску
- Документ, содержащий перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков

ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ

- ! Документ, который устанавливает порядок обучения по ОТ
- new Результаты планирования обучения по охране труда, утвержденные работодателем
- ! Программа вводного инструктажа по охране труда
- ! Локальные акты для регистрации инструктажей по охране труда
- ! Программы обучения по охране труда и экзаменационные билеты
- ! Приказы, которыми назначили ответственных за инструктажи, обучение и проверку знаний
- ! Протоколы проверки знаний
- ! Инструкции по ОТ в соответствии со спецификой деятельности организации

ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ

- Трудовые договоры с работниками, в которые включили данные об условиях труда на их рабочих местах
- Документы, подтверждающие ознакомление работников с результатами СОУТ
- Документ, подтверждающий ознакомление работников с результатами оценки профрисков под подпись

**Все локальные документы должны быть утверждены работодателем
или его уполномоченным представителем**

* В чек-листе указали только документы, которые должны быть в каждой организации. Восклицательным знаком отметили документы, которые нужно пересмотреть из-за изменений в 2022 году.