

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2014 № 110-34-856-14
г.Саянск

[Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы

В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы» (далее – Порядок) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы» (далее — Положение), согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы», согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города - председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

исп. Жукова С.Ю.
тел.5-26-77

**Порядок
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы**

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы» (далее – Порядок) регламентирует организацию общественного обсуждения с населением муниципального образования проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы» (далее – Программа), в том числе, рассмотрение предложений граждан и организаций муниципального образования (далее – заинтересованные лица) по включению в проект Программы дворовых и общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству, проведение оценки указанных предложений.

2. Общественное обсуждение проекта Программы организуется в форме открытого размещения проекта Программы на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ответственным исполнителем Программы – отделом жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования «город Саянск».

3. Не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем размещения проекта Программы, на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта Программы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории муниципального образования «город Саянск», а также организации, общественные объединения, политические партии и движения, зарегистрированные на территории муниципального образования «город Саянск», представители органов местного самоуправления города Саянска.

5. Участниками общественного обсуждения подается предложение, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6. Поступившие предложения о дополнении и (или) изменении Программы регистрируются в день поступления, ставится дата и время получения, и не позднее рабочего дня, следующего за днем получения, предложение поступает для рассмотрения в общественную комиссию по рассмотрению предложений о

благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий муниципального образования «город Саянск» для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия).

7. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует предложения о дополнении и (или) изменении Программы, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы. В случае целесообразности и обоснованности, предложений о дополнении и (или) изменении Программы дополнения и (или) изменения вносятся в Программу.

Предложения о дополнении и (или) изменении Программы, поступившие после истечения срока, указанного в извещении о проведении общественного обсуждения проекта Программы, не рассматриваются.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия предложений заинтересованных лиц, проект Программы остается без изменений.

8. Итоги общественного обсуждения проекта Программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения оформляются протоколом Комиссии (далее – итоговый протокол) по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку, подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в газете «Саянские зори».

9. По окончании общественного обсуждения, на основании итогового протокола Комиссии ответственный исполнитель Программы в течение 7 рабочих дней со дня оформления итогового протокола Комиссии дорабатывает Программу. Доработанная Программа утверждается постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

**Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022
годы»**

Форма общественного обсуждения:

Общественное обсуждение проводится путем размещения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы» (далее – проект программы) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (admsayansk.ru) во вкладке Формирование комфортной городской среды – общественные обсуждения.

Юридический адрес и электронный адрес организатора, контактный телефон сотрудника организатора, ответственного за свод предложений и замечаний:

В рабочие дни с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: _____ (наименование ответственного исполнителя Программы, электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя Программы)

Способы представления предложений:

- непосредственно : _____ (адрес ответственного исполнителя Программы)

- посредством электронной почты по адресу: (электронная почта ответственного исполнителя Программы)

- посредством факсимильной связи по телефону: (контактный телефон ответственного исполнителя Программы).

Срок, в течение которого принимаются предложения:

с _____ по _____ г.

Порядок проведения общественного обсуждения:

Общественное обсуждение проводится в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней со дня начала общественного обсуждения проекта программы.

Порядок определения результатов общественного обсуждения:

В течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока проведения общественного обсуждения общественная комиссия рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и замечания участников общественного обсуждения и принимает решение об их принятии или отклонении.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения утверждается протоколом, который подписывается членами общественной комиссии.

Требования к оформлению предложений и замечаний участников:

Участник общественного обсуждения направляет свои предложения и замечания по проекту программы определенным в уведомлении способом, при этом обязательно указывается фамилия, имя, отчество, место жительства, адрес электронной почты (при наличии), телефон участника, наименование организации (в случае принадлежности к какой-либо организации).

Предложения и замечания участников общественного обсуждения, поступившие после истечения срока общественного не рассматриваются.

Текст проекта программы:

В информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (admsayansk.ru) во вкладке Формирование комфортной городской среды – общественные обсуждения.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о дополнении и (или) изменении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы»

№ п/п	Предложение	Обоснование
1	3	4

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения (наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилия, имя, отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления) участника общественного обсуждения

Адрес

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о дополнении и (или) изменении Программы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Согласие действует с момента подачи данных предложений о дополнении и (или) изменении Программы до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____

дата _____

Протокол № _____
по итогам общественного обсуждения проекта
муниципальной программы « _____ »

_____ (дата)

г.Саянск

В соответствии с требованиями постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от « _____ » 2017 № _____ «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022годы»

_____ (наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта Программы « _____ ».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта Программы « _____ » поступили следующие замечания и предложения:

1.

2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

1.

2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта

Программы « _____ » замечаний и предложений в _____ не поступало

_____ (наименование ответственного исполнителя муниципальной программы).

Протокол вел

_____ (подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной комиссии по рассмотрению предложений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий муниципального образования «город Саянск» для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы», и осуществлению контроля за реализацией Программы после ее утверждения (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

4. К компетенции Комиссии относится:

4.1 рассмотрение и проведение оценки предложений заинтересованных лиц по включению в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2022 годы» (далее - Программа), дворовых и (или) общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

4.2 рассматривает и проводит оценку предложений о дополнении и (или) изменении проекта Программы, поступивших в администрацию городского округа муниципального образования «город Саянск» в ходе общественного обсуждения;

4.3 на основании проведенной оценки определяет и формирует перечень Проектов-победителей, для включения в Программу;

4.4 контролирует реализацию Программы на территории муниципального образования «город Саянск».

5. Состав комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования, политических партий и движений, общественных организаций и должен составлять не менее 12 человек.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

7.1 обеспечивает исполнение Комиссией возложенных на него обязанностей;

7.2 руководит деятельностью Комиссии;

7.3 организует и координирует работу Комиссии;

7.4 осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

8.1 оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

8.2 осуществляет делопроизводство в Комиссии;

8.3 оформляет протоколы заседаний Комиссии;

8.4 еженедельно подготавливает информацию о поступивших предложениях о дополнении и (или) изменении проекта Программы и организует ее размещение на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

- запрашивать у должностных лиц, управляющих организаций и руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования и иных организаций документы, материалы и заключения, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о проектах по благоустройству дворовых и общественных территорий, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;

- привлекать к своей деятельности экспертов и специалистов в той или иной области знаний, представителей предприятий и организаций городского округа муниципального образования (по согласованию).

10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений.

11. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме.

12. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины её членов.

14. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Протокол составляется в двух экземплярах.

16. Протокол Комиссии не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания Комиссии подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в газете «Саянские зори».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

СОСТАВ

общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы

Председатель:

- Боровский Олег Валерьевич - мэр городского округа муниципального образования «город Саянск»;

Заместитель председателя:

- Данилова Мария Федоровна – и. о. заместителя мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города – председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

Секретарь комиссии:

- Жукова Светлана Юрьевна – главный специалист отдела жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

Члены комиссии:

- Малинова Марина Александровна – председатель Комитета архитектуры и градостроительства администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Колькина Юлия Валерьевна – заместитель председателя – главный архитектор Комитета архитектуры и градостроительства администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Матвеевко Юлия Александровна – председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Полынцев Иван Владимирович – руководитель муниципального учреждения «Служба подготовки и градостроительной деятельности администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Смолянинова Марина Владимировна – главный специалист отдела ЖКХ, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Куприн Андрей Генрихович – Руководитель фракции Всероссийской политической партии «Единая Россия», председатель депутатской комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства (по согласованию);

- Каманов Анатолий Семенович – член депутатской комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства (по согласованию);

- Трухин Анатолий Васильевич - председатель Общественного совета при администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (по согласованию);

- Еременко Сергей Константинович – член Общественного совета при администрации муниципального образования «город Саянск»- директор МУП «Водоканал-Сервис»;

- Беляевский Николай Алексеевич – председатель Территориального общественного самоуправления «Октябрьский» (по согласованию);

- Ерофеев Иван Николаевич – член депутатской комиссии по социальным вопросам (по согласованию);

- Новиков Лев Геннадьевич – член фракции Всероссийской политической фракции «Либерально-демократической партии России» (по согласованию);

- Казимиров Виктор Константинович – член регионального отделения общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию»;

- Константинова Клавдия Николаевна – директор управляющей организации ООО «УК Уют» (по согласованию);

- Соболев Михаил Андреевич - директор управляющей организации ООО «Искра» (по согласованию);

- Забелин Андрей Владимирович - директор управляющей организации ООО УК «Дар» (по согласованию);

- Павловец Андрей Анатольевич – директор управляющей организации «ООО Промстроймонтаж» (по согласованию).

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский