

Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2019 № 110-37-1421-19
г.Саянск

[О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 18.08.2017 № 110-37-856-17 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск»

В целях решения вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 18.08.2017 № 110-37-856-17 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2022 годы» (далее – постановление), в редакции от 25.10.2017 № 110-37-1109-17, от 05.02.2018 № 110-37-98-18, от 24.01.2019 № 110-37-76-19 (опубликовано в газете «Саянские зори» от 31.08.2017 № 34, вкладыш «Официальная информация», страница 6; от 07.09.2017 № 35, вкладыш «Официальная информация», страница 1; от 02.11.2017 № 43, вкладыш «Официальная информация», страница 8; от 08.02.2018 № 5, вкладыш, «Официальная информация», страница 10; от 31.01.2019 № 4, вкладыш «Официальная информация», страницы 4-5) следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2024 годы».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2024 годы» (далее – Порядок) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.».

1.3. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
«Утвердить Положение об общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2024 годы» (далее — Положение), согласно приложению №2 к настоящему постановлению.».

1.4. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«Утвердить состав общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018 – 2024 годы», согласно приложению №3 к настоящему постановлению.».

2. Приложение №1 к постановлению изложить в редакции приложения №1 к настоящему постановлению.

3. Приложение №2 к постановлению изложить в редакции приложения №2 к настоящему постановлению.

4. Приложение №3 к постановлению изложить в редакции приложения №3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (<http://savansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города - председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»

исп. Жукова С.Ю.
тел.5-26-77.

О.В. Боровский

**Порядок
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы»**

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы» (далее – Порядок) регламентирует организацию общественного обсуждения с населением муниципального образования проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы» (далее – Программа), в том числе, рассмотрение предложений граждан и организаций муниципального образования (далее – заинтересованные лица) по включению в проект Программы дворовых и общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству, проведение оценки указанных предложений.

2. Общественное обсуждение проекта Программы проводится в форме открытого размещения проекта Программы на официальном сайте администрации муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) отделом жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – организатор общественного обсуждения).

Срок проведения общественного обсуждения составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте.

3. Не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем размещения проекта Программы, на официальном сайте размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта Программы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4. В общественных обсуждениях принимают участие заинтересованные лица, проживающие на территории муниципального образования «город Саянск», интересы которых затрагиваются проектом Программы.

5. Участниками общественного обсуждения подается предложение, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

6. Поступившие предложения о дополнении и (или) изменении Программы регистрируются в день поступления, ставится дата и время получения, и не

позднее рабочего дня, следующего за днем получения, предложение поступает для рассмотрения в общественную комиссию по рассмотрению и оценке предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» (далее – Комиссия).

7. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует предложения о дополнении и (или) изменении Программы, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы. В случае целесообразности и обоснованности, предложений о дополнении и (или) изменении Программы дополнения и (или) изменения вносятся в Программу.

Предложения о дополнении и (или) изменении Программы, поступившие после истечения срока, указанного в извещении о проведении общественного обсуждения проекта Программы, не рассматриваются.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия предложений заинтересованных лиц, проект Программы остается без изменений.

8. Итоги общественного обсуждения проекта Программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения оформляются протоколом Комиссии (далее – итоговый протокол) по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте.

9. По окончании общественного обсуждения, на основании итогового протокола Комиссии организатор общественного обсуждения в течение 7 рабочих дней со дня оформления итогового протокола Комиссии дорабатывает Программу. Доработанная Программа утверждается постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

Приложение №1
к Порядку общественного обсуждения
проекта муниципальной программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
«город Саянск» на 2018-2024 годы»

**Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования «город Саянск»
на 2018-2024 годы»**

Форма общественного обсуждения:

Общественное обсуждение проводится путем размещения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы» (далее – проект программы) на официальном сайте во вкладке Формирование комфортной городской среды – общественные обсуждения.

Юридический адрес и электронный адрес организатора, контактный телефон сотрудника организатора, ответственного за свод предложений и замечаний:

В рабочие дни с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: _____ (наименование организатора общественного обсуждения, электронная почта и контактный телефон организатора общественного обсуждения).

Способы представления предложений:

- непосредственно: _____ (адрес организатора общественного обсуждения)
- посредством электронной почты по адресу: (электронная почта организатора общественного обсуждения)
- посредством факсимильной связи по телефону: (контактный телефон организатора общественного обсуждения).

Срок, в течение которого принимаются предложения:

с _____ по _____ г.

Порядок проведения общественного обсуждения:

Общественное обсуждение проводится в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней со дня начала общественного обсуждения проекта программы.

Порядок определения результатов общественного обсуждения:

В течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока проведения общественного обсуждения общественная комиссия рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и замечания участников общественного обсуждения и принимает решение об их принятии или отклонении.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения утверждается протоколом, который подписывается председателем общественной комиссии.

Требования к оформлению предложений и замечаний участников:

Участник общественного обсуждения направляет свои предложения и замечания по проекту программы определенным в уведомлении способом, при этом обязательно указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, адрес электронной почты (при наличии), телефон участника, наименование организации (в случае участия в какой-либо организации).

Предложения и замечания участников общественного обсуждения, поступившие после истечения срока общественного не рассматриваются.

Размещение текста проекта изменений в программу:

На официальном сайте во вкладке Формирование комфортной городской среды – общественные обсуждения.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о дополнении и (или) изменении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы»

№ п/п	Предложение	Обоснование
1	3	4

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения (наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления) участника общественного обсуждения _____

Адрес _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о дополнении и (или) изменении Программы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Согласие действует с момента подачи данных предложений о дополнении и (или) изменении Программы до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____ дата _____

Протокол № ____ по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы «_____»

(дата)
г.Саянск

В соответствии с требованиями постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от «_____» 2017 № _____ «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы» _____

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы «_____» (далее – проект программы).

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта программы поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
 - 2.
- Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта программы замечаний и предложений в _____ не поступало.
(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)

Протокол вел

(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы»

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной комиссии по рассмотрению предложений граждан о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий муниципального образования «город Саянск» для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы» (далее – Программа), и осуществлению контроля за реализацией Программы после ее утверждения (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

4. К компетенции Комиссии относятся:

4.1 рассмотрение и проведение оценки предложений заинтересованных лиц по включению в Программу дворовых и (или) общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

4.2 рассмотрение и проведение оценки предложений о дополнении и (или) изменении проекта Программы, поступивших в администрацию городского округа муниципального образования «город Саянск» в ходе общественного обсуждения;

4.3 определение и формирование перечня проектов благоустройства, для включения в Программу;

4.4 осуществление организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «город Саянск», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в год предоставления субсидии в соответствии с Программой;

4.5 организация общественного обсуждения проектов благоустройства общественных территорий в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды и подведения его итогов;

4.6 осуществление контроля за реализацией Программы на территории муниципального образования «город Саянск»;

4.7 осуществление приемки выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий.

5. Состав комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования, политических партий и движений, общественных организаций и должен составлять не менее 12 человек.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

7.1 обеспечивает исполнение Комиссией возложенных на него обязанностей;

7.2 руководит деятельностью Комиссии;

7.3 организует и координирует работу Комиссии;

7.4 осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

8. Секретарь Комиссии:

8.1 оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

8.2 оформляет протоколы заседаний Комиссии;

8.3 подготавливает информацию о поступивших предложениях о дополнении и (или) изменении проекта Программы и организует ее размещение на официальном сайте муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Для организации своей деятельности Комиссия, в пределах своей компетенции, вправе:

- запрашивать у управляющих организаций, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования и иных организаций документы, материалы и заключения, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о проектах по благоустройству дворовых и общественных территорий, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;

- привлекать к своей деятельности экспертов и специалистов в той или иной области знаний, представителей предприятий и организаций городского округа муниципального образования (по согласованию).

10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений.

11. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме.

12. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины её членов.

14. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии.

16. Протокол Комиссии не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания Комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

Приложение №3
к постановлению администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск»
от 18.12.2019 № 110-37-1421-19

СОСТАВ

общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «город Саянск» на 2018-2024 годы»

Председатель:

- Данилова Мария Федоровна – заместитель мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

Заместитель председателя:

- Романова Елена Викторовна – председатель Комитета архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «город Саянск»;

Секретарь комиссии:

- Жукова Светлана Юрьевна – консультант отдела жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

Члены комиссии:

- Ермаков Александр Владимирович – заместитель мэра городского округа по социальным вопросам администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», секретарь Саянского городского местного отделения партии «Единая Россия»;

- Перков Юрий Сергеевич – председатель Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» (по согласованию);

- Колькина Юлия Валерьевна – заместитель председателя – главный архитектор Комитета архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «город Саянск»;

- Первалова Алла Александровна – начальник отдела жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Матвеевко Юлия Александровна – председатель Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск»;

- Полынцев Иван Владимирович – руководитель муниципального учреждения «Служба подготовки и градостроительной деятельности администрации муниципального образования «город Саянск»;

- Воробей Алексей Александрович – депутат, член депутатской комиссии Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства (по согласованию);

- Лупанов Александр Владимирович - депутат, член депутатской комиссии Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства (по согласованию);

- Ерофеев Иван Николаевич – депутат, член депутатской комиссии Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» по вопросам муниципальной собственности и земельным отношениям (по согласованию);

- Максимов Георгий Ревазович - депутат, член депутатской комиссии Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» по вопросам муниципальной собственности и земельным отношениям (по согласованию);

- Казимиров Виктор Константинович – член регионального отделения общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» (по согласованию);

- Чернова Галина Яковлевна - исполнительный секретарь Саянского городского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию);

- Холоденко Наталья Андреевна – председатель Саянской городской организации Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское Общество Инвалидов» (по согласованию);

- Гопкало Вячеслав Николаевич – начальник Государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Зиминский» (по согласованию);

- Еремеев Виктор Алексеевич – начальник отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

- Николаев Александр Альбекович – начальник 6 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области подполковник внутренней службы (по согласованию);

- Константинова Клавдия Николаевна – депутат, председатель депутатской комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства, директор управляющей организации ООО «УК Уют» (по согласованию);

- Соболев Михаил Андреевич - директор управляющей организации ООО «Искра» (по согласованию);

- Забелин Владимир Васильевич - директор управляющей организации ООО УК «Дар» (по согласованию);

- Павлов Андрей Анатольевич – директор управляющей организации ООО «Промстроймонтаж» (по согласованию).

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский