**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| От | 06.07.2018 | № | 110-37-654-18 |  |
| г.Саянск | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ⎡ | О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства» | ⎤ |

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 5 августа 2015 года № 110-37-709-15 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 4, 32, 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденный постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 13 июля 2017 года №110-37-742-17, (далее – Административный регламент), опубликован в газете «Саянские зори» от 20.07.2017 № 28, вкладыш «Официальная информация», стр. 4; от 27.07.2017 № 29, вкладыш «Официальная информация», стр. 1, от 25.01.2018 № 3, вкладыш «Официальная информация», стр. 4, 5, от 29.03.2018 №12, вкладыш «Официальная информация», стр. 8, от 05.04.2018 № 13, вкладыш «Официальная информация», стр. 1, следующие изменения:

1.1. В подпункте 4 пункта 10 главы 3 раздела 2 Административного регламента слова «(каб.309) заменить словами «(4 этаж, возле каб. 404).»

1.2. Пункт 22 главы 4 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«22. Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа муниципального образования «город Саянск», субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа муниципального образования «город Саянск» на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

в) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не должны получать средства из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск», в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели аналогичной субсидии на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

е) не являются кредитной организацией, микрофинансовой организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

ж) не имеют в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности, деятельность, связанную с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

з) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

и) не являются участником соглашения о разделе продукции;

к) не допустившие фактов нарушения порядка и условий использование ранее предоставленных субсидий в течение трех лет с даты их получения;

л) не получавшие аналогичной субсидии в течение трех лет до подачи документов для участия в конкурсе.»

1.3. Подпункты 1 и 2 пункта 25 главы 4 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%:

инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) родители детей-инвалидов;

пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

выпускники детских домов в возрасте до 21 года;

лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

беженцы и вынужденные переселенцы;

граждане, уволенные с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится по основаниям, предусмотренным [подпунктами «д»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA343BF0B8C58wEs0D), [«д.1»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA341BBw0s8D), [«д.2»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA341BBw0s2D), [«е»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA343BF0B8C58wEs1D), [«е.1»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA340B7w0sAD) и [«з» пункта 1](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA343BF0B8C58wEs3D) и [подпунктами «в»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA343wBsCD), [«д»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA340B7w0s9D), [«е.1»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA341BAw0sBD), [«е.2»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA341B9w0sCD), [«к»](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA347B8w0s8D) и [«л» пункта 2 статьи 51](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D47A3693EAE8B97757A7BFC2C4EE32C20FFA347B8w0sFD) Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

2) осуществляет основной вид деятельности, направленный на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D46A8673FAE8B97757A7BFC2Cw4sED) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости лиц, указанных в [подпункте 1](#Par1) настоящего пункта;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в [подпункте 1](#Par1) настоящего пункта;

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=205966ACB3F6B2114D37FEFE0FF65DAC9D4EA86B3AA98B97757A7BFC2C4EE32C20FFA343BF0B895EwEsDD) видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10%, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 года № 41;

деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров;

организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в [подпункте 1](#Par1) настоящего пункта);

охрана окружающей среды.»

1.4. В пункте 27 главы 5 раздела 2 Административного регламента слова «Фондом социального страхования Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской федерации» исключить.

1.5. Пункт 40 главы 9 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«40. Для участия в конкурсе заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

б) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», составленное по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему административному регламенту;

в) заявление на участие в конкурсе, составленное по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему административному регламенту;

г) технико-экономическое обоснование, составленное по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему административному регламенту;

д) перечень расходов, составленный по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему административному регламенту, с приложением копий документов, подтверждающих понесенные затраты;

е) для юридических лиц:

- копию устава;

- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (решение об избрании, выписка из протокола, приказ о назначении и др.);

ж) для индивидуальных предпринимателей: копию 2 и 3 страниц паспорта.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) с указанием должности лица, заверившего копию, расшифровки подписи, даты заверения и (при наличии) печатью.»

1.6. В подпункте 2 пункта 43 главы 9 раздела 2 Административного регламента:

1.6.1. В абзаце шестом слова «(для женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет)» исключить.

1.6.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«копии документа, подтверждающего получение статуса беженца, вынужденного переселенца;

копии документа, подтверждающего статус гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных аварий и катастроф;

копии справки об освобождении из мест лишения свободы (для лиц, освободившихся из мест лишения свободы);

копии военного билета (для лиц, уволенных с военной службы).»

1.7. Пункт 44 главы 10 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«44. Заявитель вправе представить в уполномоченный орган следующие документы:

а) справку, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи конкурсной заявки;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

в) копии лицензий и (или) разрешений, в случае если они необходимы для осуществления предпринимательской деятельности, на реализацию которой предоставляется субсидия.»

1.8. В пункте 49 главы 13 раздела 2 Административного регламента:

1.8.1 Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [пунктом 40,](consultantplus://offline/ref=5E9A16D2FB54DE6B4DAD82F3C6BD92BEA7D2C691EFCA9355A8D962B9552BDB198BDD4161BE064884F4xFC) дополнительно по Подуслуге 1 пунктом 41, по Подуслуге 2 пунктом 42, по Подуслуге 3 пунктом 43 настоящего Административного регламента, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;»;

1.8.2. Дополнить подпунктом «5)» следующего содержания:

«5) недостоверность представленной заявителем информации.».

1.9. В пункте 81 главы 22 раздела 3 Административного регламента подпункт 1 исключить.

1.10. Главу 23 раздела 3 Административного регламента признать утратившей силу.

1.11. Пункт 96 главы 25 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«96. Документы, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, прилагаются к конкурсной заявке и являются ее неотъемлемой частью.».

1.12. В главе 26 раздела 3 Административного регламента:

1.12.1. Пункт 99 изложить в следующей редакции:

«99. Должностное лицо уполномоченного органа проверяет поступившие заявки на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных [подпунктом](consultantplus://offline/ref=DD6ABFFEAF6117E776CDCB7900B237F0558B8B9090605B26BC76A07618930DD320B9066234A51E6E9AC4E72DC12CH) «в» пункта 22 настоящего административного регламента.

Наличие сведений о нахождении юридического лица в процессе ликвидации, банкротства, а также о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя должностное лицо уполномоченного органа определяет по сведениям информационных ресурсов «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей», ведение которых осуществляется Федеральной налоговой службой России (https://egrul.nalog.ru/), а также информационного ресурса Арбитражного суда Российской Федерации (<http://arbitr.ru/>).

Должностное лицо уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных заявок (в случае представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 44 настоящего административного регламента), либо с момента получения документов, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 44 настоящего административного регламента), проводит экспертизу и готовит заключение на каждую конкурсную заявку и направляет их конкурсной комиссии.

Конкурсные заявки, поступившие после истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок, к рассмотрению не принимаются. Непринятая конкурсная заявка в срок не позднее 5 рабочих дней возвращается заявителю заказным почтовым отправлением по месту нахождения заявителя с указанием причины возврата.

Администрация городского округа в течение 15 рабочих дней со дня истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок назначает дату заседания конкурсной комиссии.».

1.12.2. Пункт 105 изложить в следующей редакции:

«105. Решение об отказе предоставления субсидии принимается в случаях указанных в пункте 49 главы 13 раздела 2 настоящего административного регламента.».

1.13. Пункт 119 главы 29 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«119. В целях осуществления контроля за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим административным регламентом получатели субсидий представляют в уполномоченный орган отчет о достижении целевых показателей результативности и отчет о финансово-экономических показателях за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Копии прилагаемых к отчетам документов, должны быть заверены подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) с указанием должности лица, заверившего копию, расшифровки подписи, даты заверения и (при наличии) печатью.

Показатели результативности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии на основании целевых показателей, указанных участником конкурса в технико-экономическом обосновании.».

1.14. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно [приложению 1](consultantplus://offline/ref=46F79783084151A0DAB0A4859B5672C8BC5F8BA228E3D7F55B87E6F038D1B2792006EAB5B1C73C7AD8DCC4V53DF) к настоящему постановлению.

1.15. Приложение 8 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно [приложению 2](consultantplus://offline/ref=46F79783084151A0DAB0A4859B5672C8BC5F8BA228E3D7F55B87E6F038D1B2792006EAB5B1C73C7AD8DCC4V53DF) к настоящему постановлению.

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по экономической политике и финансам.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Е.А. Федорович

Тел. 5 72 42

Приложение 1

к постановлению администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

от 06.07.2018 № 110-37-654-18

«Приложение 2

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий из местного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

# просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

# (сумма прописью)

# на (нужный пункт отметить V):

субсидирование части процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства,

субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате лизинговых платежей,

субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства.

**Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства**

Отношение к категории субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства.

(микропредприятие/малое/среднее)

Дата регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер в ПФ РФ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер в ФОМС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер в ФСС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)

Применяемая система (режим) налогообложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=31841BAE92F9F13F1AAB75EC0B0C005FA7343B481765B7041B402A790AM2R1F)): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ранее полученных бюджетных средствах, в том числе субсидий (перечислить наименования, год, сумму) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Финансово-экономические показатели:

# 1) общая численность работников на дату подачи конкурсной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 2) размер среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки \_\_\_\_\_\_;

# 3) объем выручки за предыдущий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

# 4) налоговые платежи, уплаченные за предыдущий календарный год в бюджеты всех уровней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не имеет фактов нарушения порядка и условий ранее предоставленной субсидии в течение трех лет с момента их получения;

- не является получателем аналогичной субсидии в течение трех лет до подачи документов для участия в конкурсе.

# По состоянию на дату подачи конкурсной заявки:

# - не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

# - не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Саянска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Саянска;

# - не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

# - не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средства из бюджета города Саянска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 14.04.2017 № 110-37-355-17.

# Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие:

# - на осуществление администрацией муниципального образования «город Саянск», органами финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

# - на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на размещение информации о принятом решении в телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» www.admsayansk.ru.

# «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

# (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

# Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

# (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к постановлению администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

от 06.07.2018 № 110-37-654-18

«Приложение 8

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства»

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги

Прием и регистрация конкурсных заявок

(15 минут)

Формирование, направление запросов и получение ответов в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

(5 рабочих дней – формирование и направление запросов, 5 рабочих дней – предоставление ответов на запрос)

Рассмотрение конкурсных заявок

(в течение 15 рабочих дней с момента окончания срока приема конкурсных заявок)

Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

Размещение протокола заседания конкурсной комиссии

(в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги)

Заключение соглашения о предоставлении субсидии с получателем субсидии

(в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии)

Перечисление субсидии на расчетный счет получателя

(10 рабочих дней со дня подписания соглашения с заявителем)