**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |  |  |  |  |
| г.Саянск |  |  |
| ⎡ |  | ⎡ | О внесении изменений в муниципальную программу «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 09.08.2019№ 110-37-898-19 «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы» |  |

В целях повышения уровня управления и эффективности использования муниципальной собственности, увеличения доходной части местного бюджета, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, статьями 16, 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 124, 125, 209, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 27.07.2018 №110-37-767-18 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «город Саянск», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Муниципальную программу «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 09.08.2019 № 110-37-898-19 «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы» (в редакции от 25.10.2019 №110-37-1195-19, от 29.12.2020 №110-37-1304-20, от 08.04.2021 №110-37-398-21, от 13.08.2021 №110-37-891-21), (опубликовано в газете «Саянские зори» от 15.08.2019 № 32, от 31.10.2019 №43 (начало), от 07.11.2019 №44 (окончание), от 31.12.2020 №52, от 15.04.2021 №14, от 19.08.201 №32) (далее - программа) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» ([http://sayansk-pravo.ru),](file:///D%3A%5CDocuments%5CReceivedFiles%5C_%E6%A0%81%E7%90%80%E7%90%80%E7%80%80%E3%A8%80%E2%BC%80%E2%BC%80%E7%8C%80%E6%84%80%E7%A4%80%E6%84%80%E6%B8%80%E7%8C%80%E6%AC%80%E2%B4%80%E7%80%80%E7%88%80%E6%84%80%E7%98%80%E6%BC%80%E2%B8%80%E7%88%80%E7%94%80%E2%A4%80%E2%B0%80%D0%80) в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Веретельникова О.В.

5-10-05

Приложение

к постановлению администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальная программа

«Управление имуществом муниципального образования «город Саянск»

на 2020-2025 годы»

1. ПАСПОРТМУНИЦИПАЛЬНОЙПРОГРАММЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование характеристик муниципальной программы | Содержание характеристик муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Правовое основание разработки муниципальной программы | Земельный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», статьи 16, 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 124, 125, 209, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статья 38 Устава муниципального образования «город Саянск» |
| 2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск» (далее – Комитет по управлению имуществом) |
| 3. | Соисполнители муниципальнойпрограммы | МКУ «Администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» Комитет по архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «город Саянск» (далее – Комитет по архитектуре) |
| 4. | Участники муниципальной программы (подпрограммы, участники мероприятий программы, (подпрограммы) | МКУ «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ ЦБ)МУ «Управление обслуживания социальной сферы» (далее – МУ УО СС) |
| 5. | Цель муниципальнойпрограммы | 1.Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, обеспечение его сохранности и целевого использования2. Создание условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений социальной сферы муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск». |
| 6. | Задачи муниципальной программы | 1.Повышение эффективности использования муниципального имущества. 2.Обеспечение деятельности органа местного самоуправления по распоряжению муниципальным имуществом. 3.Проведение текущих отделочных работ в муниципальных учреждениях социальной сферы.4.Обслуживание электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных учреждений социальной сферы.5.Техническое и аварийное обслуживание инженерных сетей (системы отопления, водоотведения и водоснабжения).6.Организация работы по охране труда в учреждениях социальной сферы.7.Осуществление контроля за организацией качественного питания обучающихся и воспитанников в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях. |
| 7. | Подпрограммы муниципальной программы | 1.«Управление имуществом муниципального образования «город Саянск».2.«Обеспечение деятельности учреждений социальной сферы» |
| 8. | Сроки реализациимуниципальной программы | 2020-2025 годы |
| 9.  | Объем и источники финансирования муниципальной программы (в разрезе подпрограмм, по годам реализации, по источникам финансирования) | Общий объем финансирования муниципальной программы «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы» составляет 272 138 тыс. руб., в том числе:2020 год –40 753 тыс. руб.2021 год –47 984 тыс. руб.2022 год – 46 678 тыс. руб.2023 год – 48 236 тыс. руб.2024 год – 49 711 тыс. руб.2025 год –38 776 тыс. руб. **По подпрограммам:**- «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» составляет 60 874 тыс. руб., в том числе по годам:2020 год – 9 836 тыс. руб.2021 год – 14 200 тыс. руб.2022 год – 9 570 тыс. руб.2023 год – 9 452 тыс. руб.2024 год – 9 153 тыс. руб.2025 год – 8 663 тыс. руб.- «Обеспечение деятельности учреждений социальной сферы» составляет 211 264 тыс. руб., в том числе по годам:2020 год – 30 917 тыс. руб.2021 год – 33 784 тыс. руб.2022 год – 37 108 тыс. руб.2023 год – 38 784 тыс. руб.2024 год – 40 558 тыс. руб.2025 год – 30 113 тыс. руб.**По источникам финансирования:**- местный бюджет муниципального образования «город Саянск» - 246 704 тыс. руб., в том числе по годам:2020 год –32 315 тыс. руб.2021 год – 44 236 тыс. руб.2022 год – 43 678 тыс. руб.2023 год – 46 782 тыс. руб.2024 год – 49 711 тыс. руб. 2025 год – 38 776 тыс. руб. - областной бюджет – 25 434 тыс. руб., в том числе по годам:2020 год – 8 438 тыс. руб.2021 год – 3 748 тыс. руб.2022 год – 3 000 тыс. руб.2023 год – 1 454 тыс. руб.2024 год – 0 тыс. руб.2025 год –0 тыс. руб. |
| 10.  | Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (с указанием количественных показателей результативности) | 1) Пополнение доходной части местного бюджета города Саянска за счет неналоговых доходов, администратором которых является Комитет по управлению имуществом; 2) Вовлечение муниципального имущества в экономический оборот;3) Увеличение доли объектов муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности, с 52% в 2019 году до 85% в 2025 году;4)  Увеличение доли земельных участков, расположенных под объектами муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности, с 50% в 2019 году до 80% в 2025 году.5) Актуализация сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества муниципального образования «город Саянск».6) Создание условий для образовательной и хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы города Саянск, в соответствии с потребностями социально-экономического развития.7) Обеспечить содержание зданий и сооружений, инженерных сетей, электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных в надлежащем состоянии. |

ГЛАВА 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» одну из главных экономических основ местного самоуправления составляет муниципальное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования.

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск», в соответствии с действующей структурой администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – городской округ) занимает особое место в системе органов местного самоуправления города Саянска.

В первую очередь это обусловлено целями Комитета по управлению имуществом, основными из которых являются:

1) обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, отнесенными к муниципальной собственности городского округа в соответствии с федеральными законами Российской Федерации;

2) обеспечение интересов городского округа в процессе разграничения государственной собственности на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований;

3) осуществление приватизации муниципального имущества, в том числе земельных участков, обеспечение предоставления муниципального имущества и земельных участков на праве аренды и иных правах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

5) защита прав и законных интересов городского округа в сфере имущественных и земельных правоотношений

Муниципальное учреждение «Управление обслуживания социальной сферы» создано для обеспечения хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы: муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск».

В целях обеспечения хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы в МУ УО СС созданы службы:

**Энергетическая служба -** осуществляет контроль за правильной эксплуатацией технологического оборудования, электроустановок, за потреблением электроэнергии, осуществляет техническое обслуживание и ремонт технологического, холодильного оборудования пищеблоков, прачечных.

**Сантехническая служба -** служба по техническому и аварийному обслуживанию инженерных сетей (системы отопления, водоснабжения и водоотведения), выполнение работ по текущему ремонту инженерных сетей.

**Транспортная служба** - оказывает услуги автотранспорта образовательным организациям, учреждениям культуры.

**Строительно-ремонтная служба –** организует работы по текущему ремонту в образовательных учреждениях, учреждениях культуры, согласно заявок, участвует в проверке технического состояния зданий и сооружений образовательных учреждений.

**Инженер по качеству продуктов** – осуществляет контроль за организацией питания воспитанников и обучающихся в образовательных организациях.

ГЛАВА 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Муниципальная программа разработана с целью создания условий для повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования, увеличения поступлений доходов от сдачи в аренду муниципального имущества, а также создания условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений социальной сферы муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск».

Подпрограммы муниципальной программы выделены исходя из цели, содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.

Целями муниципальной программы являются:

- эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, обеспечение его сохранности и целевого использования.

- создание условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений социальной сферы муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск».

Решение задач, связанных с управлением и распоряжением муниципального имущества, контролем за рациональным и эффективным использованием объектов муниципальной собственности предусмотрены двумя подпрограммами.

Для достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

1. Повышение эффективности использования муниципального имущества.

2. Обеспечение деятельности органа местного самоуправления по распоряжению муниципальным имуществом.

3. Проведение текущих отделочных работ в муниципальных учреждениях социальной сферы.

4.Обслуживание электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных учреждений социальной сферы.

5.Техническое и аварийное обслуживание инженерных сетей (системы отопления, водоотведения и водоснабжения)учреждений социальной сферы.

6.Организация работы по охране труда в учреждениях социальной сферы.

7.Осуществление контроля за организацией качественного питания обучающихся и воспитанников в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях.

8.Поддержка органов местного самоуправления в отношении земельных участков, используемых ими для оказания муниципальных услуг и организаций в отношении закрепленных за ними земельных участков, занятых муниципальными автомобильными дорогами общего пользования.

ГЛАВА 4. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников (доходы от платных услуг) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансирования муниципальной программы ежегодно уточняется в соответствии с решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом расходов местного бюджета на текущий финансовый год.

Общий объем финансовых средств на реализацию мероприятий муниципальной программы по источникам финансирования и годам представлен в таблице 1.

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Источник финансирования | Объем финансирования, тыс. руб. |
| За весь период реализациимуниципальной программы | В том числе по годам |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Муниципальная программа «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы»** |
| Всего, в том числе:  | **272 138** | **40 753** | **47 984** | **46 678** | **48 236** | **49 711** | **38 776** |
| Комитет по управлению имуществом | 56 706 | 9 830 | 10 060 | 9 562 | 9 448 | 9 149 | 8 657 |
| Комитет по архитектуре | 4 134 | 0 | 4 134 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация | 18 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| МКУ ЦБ | 16 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| МУ УО СС | 211 264 | 30 917 | 33 784 | 37 108 | 38 784 | 40 558 | 30 113 |
| Местный бюджет  | 246 704 | 32 315 | 44 236 | 43 678 | 46 782 | 49 711 | 29 982 |
| Областной бюджет  | 25 434 | 8 438 | 3 748 | 3 000 | 1 454 | 0 | 8 794 |
| *Льготы по уплате земельного налога (без финансирования)* | *53 844* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* |
| **Подпрограмма 1 «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск»** |
| Всего, в том числе:  | **60 874** | **9 836** | **14 200** | **9 570** | **9 452** | **9 153** | **8 663** |
| Комитет по управлению имуществом | 56 706 | 9 830 | 10 060 | 9 562 | 9 448 | 9 149 | 8 657 |
| Комитет по архитектуре | 4 134 | 0 | 4 134 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация | 18 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| МКУ ЦБ | 16 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| Местный бюджет  | 57 965 | 9 082 | 13 560 | 9 570 | 9 452 | 9 153 | 7 148 |
| Областной бюджет  | 2 909 | 754 | 640 | 0 | 0 | 0 | 1 515 |
| *Льготы по уплате земельного налога (без финансирования)* | *53 844* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* | *8 974* |
| **Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности учреждений социальной сферы»** |
| Всего, в том числе:  | **211 264** | **30 917** | **33 784** | **37 108** | **38 784** | **40 558** | **30 113** |
| МУ УО СС | 211 264 | 30 917 | 33 784 | 37 108 | 38 784 | 40 558 | 30 113 |
| Местный бюджет  | 188 739 | 23 233 | 30 676 | 34 108 | 37 330 | 40 558 | 22 834 |
| Областной бюджет  | 22 525 | 7 684 | 3 108 | 3 000 | 1 454 | 0 | 7 279 |

ГЛАВА 5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате выполнения программных мероприятий будут достигнуты следующие результаты:

- Пополнение доходной части местного бюджета города Саянска;

- Вовлечение муниципального имущества в экономический оборот.

- Увеличение доли объектов муниципального имущества и земельных участков на которые зарегистрировано право собственности.

-Создание условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений социальной сферы муниципального образования «город Саянск».

Приложение № 1

к муниципальной программе «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

 **«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК» НА 2020-2025 годы**

ГЛАВА1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГОСОСТОЯНИЯСФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИПОДПРОГРАММЫ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» одну из главных экономических основ местного самоуправления составляет муниципальное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования.

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск», в соответствии с действующей структурой администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – городской округ) занимает особое место в системе органов местного самоуправления города Саянска.

В первую очередь это обусловлено целями Комитета, основными из которых являются:

1) обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, отнесенными к муниципальной собственности городского округа в соответствии с федеральными законами Российской Федерации;

2) обеспечение интересов городского округа в процессе разграничения государственной собственности на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований;

3) осуществление приватизации муниципального имущества, в том числе земельных участков, обеспечение предоставления муниципального имущества и земельных участков на праве аренды и иных правах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

5) защита прав и законных интересов городского округа в сфере имущественных и земельных правоотношений.

Комитетом проведена работа по повышению эффективности управления муниципальной собственностью, в том числе:

1. внедрена автоматизированная информационная система «Управление имуществом», позволяющая должностным лицам и муниципальным служащим Комитета владеть оперативной информацией о муниципальной собственности;
2. проведение претензионной работы в отношении арендаторов, не исполняющих условия договоров аренды муниципальной собственности;

3)осуществление технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципального имущества, в том числе инженерных сооружений, бесхозяйного имущества, дорог города Саянска (далее – муниципальное имущество), постановка на государственный кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности на данные объекты;

4) проведение работы по постановке на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности, инженерными сооружениями, дорогами, а также регистрация права муниципальной собственности на данные земельные участки;

 Отсутствие правоустанавливающих документов на объекты муниципального имущества влечет за собой отсутствие возможности регистрации долгосрочных договоров аренды на такое имущество, передачи в оперативное управление, хозяйственное ведение, а также его приватизации и, как следствие, наличие в муниципальной собственности имущества, которое невозможно использовать для решения вопросов местного значения, либо не востребованного органами местного самоуправления города Саянска, а также необходимость содержания такого имущества.

Регистрация права собственности на объекты муниципального имущества требует проведения технической инвентаризации и паспортизации данных объектов.

Кроме того, в соответствии с пунктом 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений не допускается без одновременной приватизации земельных участков, на которых они расположены, вследствие чего в целях приватизации муниципального имущества возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков.

ГЛАВА2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, обеспечение его сохранности и целевого использования. Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

1.Повышение эффективности использования муниципального имущества.

2.Обеспечение деятельности органа местного самоуправления по распоряжению муниципальным имуществом.

3.Поддержка органов местного самоуправления в отношении земельных участков, используемых ими для оказания муниципальных услуг и организаций в отношении закрепленных за ними земельных участков, занятых муниципальными автомобильными дорогами общего пользования

ГЛАВА3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Система мероприятий подпрограммы представлена в таблице 1.

Система мероприятий подпрограммы

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование основныхмероприятий | Ответственныйисполнитель, соисполнитель, участник | Периодреализации | Источникифинансирования | Объемфинансированиявсего,тыс. руб. | В том числе по годам | Связь споказателямирезультативностиподпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Задача 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества |
| 1. | Основное мероприятие – **1.****Организация процесса управления и распоряжения муниципальным имуществом** | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 1085 | 280 | 430 | 232 | 0 | 0 | 143 |  |
| 1.1 | Проведение проверок эффективности использования муниципального имущества муниципальными учреждениями, предприятиями | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.2 | Участие в проведении балансовых комиссий по рас-смотрению итогов финансово-хозяйственнойдеятельности муниципальных предприятий иучреждений, утверждение их бухгалтерскойотчётности | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.3 | Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муни-ципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет, регистрация права собственности на объекты муниципального имущества, сбор платы за найм | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.3.1 | Привлечение в муниципальную собственность (инвентаризация, паспортизация,оформление) бесхозяйного имущества | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.3.2 | Проведение работ по независимой оценке муниципального недвижимого имущества, земельных участков; Уплата налогов, сборов и иных платежей от реализации муниципального имущества | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 1085 | 280 | 430 | 232 | 0 | 0 | 143 |  |
| 1.4 | Претензионная работа в отношении арендаторов, не исполняющих условия договоров аренды  | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.5  | Организация торгов по передаче муниципального имущества, а также аукционов по продаже земельного участка или аукционов на право заключения договора земельного участка | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.6 | Актуализация сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества муниципального образования «город Саянск» | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | Без финансирования | - | - | - | - | - | - |  |
| Задача 2. Обеспечение деятельности органа местного самоуправления по распоряжению муниципальным имуществом |
| 2.  | Основное мероприятие – **2.****Содержание Комитета по управлению имуществом** | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 40 777 | 5 937 | 7 057 | 7 559 | 7 828 | 7 529 | 4 867 |  |
| Областной бюджет | 2909 | 754 | 640 | 0 | 0 | 0 | 1 515 |  |
| 3. | Основное мероприятие – **3.** **Содержание муниципального имущества** | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 16 103 | 2 865 | 6 072 | 1 779 | 1 624 | 1 624 | 2 139 |  |
| 3.1 | Содержание жилищного фонда | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 3 593 | 1 997 | 696 | 225 | 225 | 225 | 225 |  |
| 3.2 | Взносы на капитальный ремонт жилищного фонда | Администрация | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 18 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 |  |
| Централизованная бухгалтерия | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 16 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |  |
|  | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 6 733 | 631 | 958 | 1271 | 1120 | 1120 | 1 633 |  |
| 3.3 | Субсидия в целях возмещения расходов на содержание жилищного фонда | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 1 609 | 231 | 278 | 275 | 275 | 275 | 275 |  |
| 3.4 | Содержание муниципального имущества, за исключением жилищного фонда | Комитет по архитектуре  | 2020-2025 годы | Местный бюджет | 4 134 | - | 4 134 | - | - | - | - |  |
| 4. | Основное мероприятие – **4.** **Поддержка органов местного самоуправления в отношении земельных участков, используемых ими для оказания муниципальных услуг и организаций в отношении закрепленных за ними земельных участков, занятых муниципальными автомобильными дорогами общего пользования.** | Комитет по управлению имуществом | 2020-2025 годы | Местный бюджет | *53844* | *8974* | *8974* | *8974* | *8974* | *8974* | *8974* |  |
| Итого по программе, в том числе:  |  | **60 874** | **9 836** | **14 200** | **9 570** | **9 452** | **9 153** | **8 663** |  |
| местный бюджет  |  | 57 965 | 9 082 | 13 560 | 9 570 | 9 452 | 9 153 | 7 148 |  |
| областной бюджет |  | 2 909 | 754 | 640 | 0 | 0 | 0 | 1 515 |  |

ГЛАВА 4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить:

1) Пополнение доходной части местного бюджета города Саянска за счет неналоговых доходов, администратором которых является Комитет.

2) Вовлечение муниципального имущества в экономический оборот.

3)Увеличение доли объектов муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности, с 52% в 2019 году до 85% в 2025 году.

4) Увеличение доли земельных участков, расположенных под объектами муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности, с 50% в 2019 году до 80% в 2025 году.

5) Актуализацию сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества муниципального образования «город Саянск».

Показатели результативности муниципальной программы приведены в таблице 2.

Показатели результативности подпрограммы

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателярезультативности | Ед. изм. | Базовое значение за 2019 год  | Значение показателя результативности по годам реализации подпрограммы |
| 2020год | 2021год | 2022год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Выполнение утвержденного плана неналоговых доходов бюджета города Саянска от продажи и аренды муниципального имущества и земельных участков, администратором которых является Комитет по управлению имуществом | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Коэффициент вовлеченности муниципального имущества города Саянска в экономический оборот | % | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
| 3. | Доля объектов муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности | % | 52 | 57,7 | 63 | 68,5 | 74 | 79,5 | 85 |
| 4. | Доля земельных участков, расположенных под объектами муниципального имущества, на которые зарегистрировано право собственности | % | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |

Важным условием успешной реализации подпрограммы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей подпрограммы.

Реализация подпрограммы может быть подвержена влиянию следующих рисков:

1) финансового риска, связанного с возникновением бюджетного дефицита, секвестированием бюджетных расходов на установленные сферы деятельности и, соответственно, недостаточным уровнем финансирования подпрограммных мероприятий.

Способы ограничения финансового риска:

а) ежегодное уточнение объема финансовых средств исходя из возможностей местного бюджета города Саянска и в зависимости от достигнутых результатов;

б) определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования;

2) риска, связанного с изменениями законодательства, как на федеральном, так и на региональном уровне. Влияние данного риска на результаты подпрограммы может быть минимизировано путем осуществления мониторинга планируемых изменений законодательства;

3) административного риска, связанного с неправомерными либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий подпрограммы. Для минимизации данного риска будет осуществляться мониторинг реализации подпрограммы.

4) отсутствие потенциальных, эффективных объектов недвижимости, включаемых в план приватизации имущества.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач подпрограммы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией подпрограммы.

Мэр городского округа

муниципального образования «город Саянск» О.В. Боровский

Приложение № 2

к муниципальной программе «Управление имуществом муниципального образования «город Саянск» на 2020-2025 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ» ГОРОДА САЯНСКА
НА 2020 – 2025 ГОДЫ»**

ГЛАВА 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

Муниципальное учреждение «Управление обслуживания социальной сферы» (далее – МУ УО СС) создано для обеспечения хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы: муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск».

В целях обеспечения хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы в МУ УО СС созданы службы:

**Энергетическая служба -** осуществляет контроль за правильной эксплуатацией технологического оборудования, электроустановок, за потреблением электроэнергии, осуществляет техническое обслуживание и ремонт технологического, холодильного оборудования пищеблоков, прачечных.

**Сантехническая служба –** служба по техническому и аварийному обслуживанию инженерных сетей (системы отопления, водоснабжения и водоотведения), выполнение работ по текущему ремонту инженерных сетей.

**Транспортная служба** - оказывает услуги автотранспорта образовательным организациям, учреждениям культуры.

**Строительно-ремонтная служба –** организует работы по текущему ремонту в образовательных учреждениях, учреждениях культуры согласно заявок, участвует в проверке технического состояния зданий и сооружений образовательных учреждений.

**Инженер по качеству продуктов** – осуществляет контроль за организацией питания воспитанников и обучающихся в образовательных организациях.

МУ УО СС заключены договоры с организациями социальной сферы.

ГЛАВА 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы «Обеспечение деятельности учреждений социальной сферы» на 2020-2025 годы» (далее – подпрограмма) является создание условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений социальной сферы муниципального образования, культуры и спорта «город Саянск». Обслуживание учреждений социальной сферы осуществляет муниципальное учреждение «Управление обслуживания социальной сферы».

Цель подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

1. Транспортное обеспечение деятельности муниципальных учреждений социальной сферы.
2. Проведение текущих ремонтных в муниципальных учреждениях социальной сферы согласно полученным заявкам и графикам.
3. Обслуживание электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных образовательных учреждений.
4. Техническое и аварийное обслуживание инженерных сетей (системы отопления, водоотведения и водоснабжения) учреждений социальной сферы.
5. Контроль за рациональным использованием тепловой и электрической энергии, воды.
6. Осуществление контроля муниципального образования за правильной эксплуатацией энергетического оборудования, энергетических установок в соответствии с правилами технической эксплуатации, правилами охраны труда и пожарной безопасности.
7. Организация работы по охране труда в учреждениях социальной сферы.
8. Осуществление контроля за организацией качественного питания обучающихся и воспитанников в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях.
9. Участие в организации летних оздоровительных мероприятий для детей и подростков.
10. Участие в подготовке образовательных учреждений к новому учебному году.
11. Участие в контроле за качеством капитального и текущего ремонта в муниципальных учреждениях.

ГЛАВА 3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основных мероприятий | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники | Периодреализации | Источники финансирования | Объем финансирования всего, тыс. руб. | в том числе по годам. | Связь споказателямирезультативностиподпрограммы |
| 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  | **Задача 1. «Обеспечение деятельности обслуживания учреждений социальной сферы» на 2020-2025 годы».** |  |
| 1 | Основное мероприятие-1.Обеспечение деятельности МУ "Управление обслуживания учреждений социальной сферы" | МУ УО СС | 2020-2025гг. | Итого: | **211 264** | **30 917** | **33 784** | **37 108** | **38 784** | **40 558** | **30 113** | 100% |
| 2020-2025гг. | МБ | **188 739** | 23 233 | 30 676 | 34 108 | 37 330 | 40 558 | 22 834 | 100% |
| 2020-2025гг. | ОБ | **22 525** | 7 684 | 3 108 | 3 000 | 1 454 | 0 | 7 279 | 100% |
| 2 | Проведение текущих ремонтных, строительных работ в муниципальных учреждениях социальной сферы согласно полученным заявкам и графикам |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Обслуживание электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных образовательных учреждений | МУ УО СС, обслуживаемые учреждения  | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Техническое и аварийное обслуживание инженерных сетей (системы отопления, водоотведения и водоснабжения) |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Контроль за рациональным использованием тепловой и электрической энергии, воды |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Не требует бюджетного фин-ия | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 | Осуществление муниципального образования контроля за правильной эксплуатацией энергетического оборудования, энергетических установок в соответствии с правилами технической эксплуатации, правилами охраны труда и пожарной безопасности |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Не требует бюджетного финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Организация работы по охране труда в учреждениях социальной сферы |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 8 | Осуществление контроля за организацией качественного питания обучающихся и воспитанников в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Не требует бюджетного финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Участие в организации летних оздоровительных мероприятий для детей и подростков |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Участие в подготовке образовательных учреждений к новому учебному году |  МУ УО СС, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Ср-ва обслуживаемых учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Участие в контроле за качеством капитального и текущего ремонта в муниципальных учреждениях |  МУ УОУ С, обслуживаемые учреждения | 2020-2025гг. | Не требует бюджетного фин-ия | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Итого по подпрограмме, в том числе: | **211 264** | **30 917** | **33 784** | **37 108** | **38 784** | **40 558** | **30 113** |  |
| Местный бюджет  | **188 739** | 23 233 | 30 676 | 34 108 | 37 330 | 40 558 | 22 834 |  |
| Областной бюджет | **22 525** | 7 684 | 3 108 | 3 000 | 1 454 | 0 | 7 279 |  |

ГЛАВА4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

 Реализация мероприятий подпрограммы позволит создать условия для образовательной и хозяйственной деятельности муниципальных учреждений социальной сферы города Саянск, в соответствии с потребностями социально-экономического развития, обеспечит содержание зданий и сооружений, инженерных сетей, электроустановок, технологического, холодильного, оборудования пищеблоков и прачечных в надлежащем состоянии.

Количественные показатели результативности подпрограммы приведены в таблице 2.

 Таблица 2

Показатели результативности подпрограммы

| № п/п | Наименование показателя результативности | Ед. изм. | Базовое значение за 2019 год | Значение показателя результативности по годам реализации подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1. | Количество зданий, обслуживаемых МУ «Управление обслуживания социальной сферы» | ед. | 37 | 38 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 |

Мэр городского округа

муниципального образования «город Саянск» О.В. Боровский